

KẾ HOẠCH

Tổ chức “Hội chợ Xuân Bính Ngọ phường Giảng Võ năm 2026”

Căn cứ Kế hoạch số 350/KH-UBND ngày 18/12/2025 của UBND Thành phố Hà Nội về việc tổ chức các hoạt động Tết Dương lịch 2026 và Tết Nguyên đán Bính Ngọ trên địa bàn Thành phố; Kế hoạch số 300/KH-UBND ngày 05/11/2025 của UBND Thành phố kế hoạch tổ chức Chương trình Khuyến mại tập trung thành phố Hà Nội năm 2026; Kế hoạch 329/KH-UBND ngày 04/12/2025 của UBND Thành phố kích cầu tiêu dùng, tăng tổng mức bán lẻ, doanh thu dịch vụ tiêu dùng, hỗ trợ sản xuất, kinh doanh và phát triển thị trường trên địa bàn thành phố Hà Nội năm 2026; Kế hoạch số 7304/KH-SCT ngày 26/11/2025 của Sở Công thương Hà Nội về phục vụ Tết Dương lịch và Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026 trên địa bàn Thành phố Hà Nội.

Nhằm triển khai có hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp phát triển kinh tế - xã hội, kích cầu nội địa, tăng tổng mức bán lẻ hàng hóa và doanh thu dịch vụ tiêu dùng, đẩy mạnh tiêu thụ sản phẩm hàng hóa; thúc đẩy hoạt động sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp, phát triển thị trường trong nước gắn với Cuộc vận động “Người Việt Nam ưu tiên dùng hàng Việt Nam” và các chương trình của Thành phố: Hưởng ứng tham gia các hoạt động xúc tiến thương mại phát triển thị trường trong nước, kích cầu tiêu dùng nội địa thông qua các hoạt động mua sắm truyền thống, thương mại điện tử, đẩy mạnh kích cầu tiêu dùng thông qua việc tổ chức các hoạt động xúc tiến thương mại, Hội chợ Xuân trên địa bàn.

UBND phường ban hành Kế hoạch tổ chức Hội chợ Xuân Bính Ngọ phường Giảng Võ năm 2025, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích nghĩa

- Hội chợ Xuân Bính Ngọ được tổ chức nhằm phục vụ nhu cầu mua sắm, tham quan, vui chơi, giải trí của nhân dân trên địa bàn và du khách trong dịp Tết Nguyên đán; đồng thời phát huy hiệu quả hoạt động xúc tiến thương mại, kết nối giao thương, thúc đẩy tiêu dùng nội địa, mở rộng thị trường và quảng bá thương hiệu hàng Việt Nam, góp phần quảng bá hình ảnh Thủ đô, hỗ trợ hoạt động du lịch, dịch vụ trong dịp Tết.

- Hội chợ nhằm mục đích thúc đẩy hoạt động xúc tiến thương mại, mở rộng quan hệ hợp tác, làm cầu nối giữa doanh nghiệp và người tiêu dùng, giữa sản xuất và tiêu thụ; tạo cơ hội để các Doanh nghiệp, hộ kinh doanh củng cố và khai

thác thị trường nội địa, tìm kiếm cơ hội mở rộng thị trường. Đồng thời, tạo cơ hội kết nối giao thương, giới thiệu, quảng bá và xúc tiến thương mại.

- Hỗ trợ các doanh nghiệp, cơ sở sản xuất kinh doanh hàng Việt Nam quảng bá thương hiệu sản phẩm đẩy mạnh các hoạt động xúc tiến thương mại kích thích tiêu dùng nội địa, tìm kiếm đối tác kinh doanh, mở rộng hệ thống phân phối, từng bước chiếm lĩnh và đứng vững trên thị trường nội địa.

- Nâng cao uy tín, thương hiệu sản phẩm Việt; triển khai có hiệu quả Kế hoạch “Hành động vì quyền lợi người tiêu dùng”; Hưởng ứng và triển khai có hiệu quả Cuộc vận động “Người Việt Nam ưu tiên dùng hàng Việt Nam” do Bộ Chính trị phát động. Tôn vinh, làm nổi bật giá trị các sản phẩm thủ công mỹ nghệ truyền thống, các sản phẩm đặc sản từ các vùng miền trên khắp cả nước, các sản phẩm OCOP đặc sắc, là giải pháp quan trọng thúc đẩy bảo tồn không gian, làng nghề truyền thống.

- Sự kiện là cơ hội để doanh nghiệp, cơ sở sản xuất kinh doanh quảng bá sâu rộng mặt hàng nông sản, thực phẩm chế biến, sản phẩm OCOP, sản phẩm thủ công mỹ nghệ, làng nghề truyền thống tiêu biểu của Hà Nội và các tỉnh, thành phố; gắn kết quảng bá du lịch, góp phần nâng cao giá trị thương hiệu, bảo tồn giá trị các làng nghề truyền thống.

- Đẩy mạnh kết nối giao thương, tiêu thụ sản phẩm giữa phường Giảng Võ, giữa Hà Nội và các tỉnh, thành phố, gia tăng giá trị thương mại nói riêng; Kinh tế - xã hội nói chung, đảm bảo thích ứng an toàn, linh hoạt; góp phần thực hiện có hiệu quả mục tiêu phát triển kinh tế chung.

2. Yêu cầu

- Đảm bảo đúng mục đích yêu cầu theo chỉ đạo của Thành phố, tổ chức trang trọng, hiệu quả có trọng tâm, trọng điểm phù hợp với yêu cầu thực tiễn; tổ chức thực hiện tốt công tác truyền thông nhằm thu hút đông đảo các chủ thể OCOP, các đơn vị thương mại, du khách tham gia. Đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ, thường xuyên, thống nhất giữa các đơn vị liên quan trong quá trình tổ chức.

- Trang trí, sắp xếp các ngành hàng, mặt hàng hợp lý, thuận tiện cho việc mua sắm của nhân dân và du khách; hàng hóa trưng bày, giới thiệu, tại sự kiện phải là hàng hóa có nguồn gốc xuất xứ rõ ràng, ưu tiên các sản phẩm OCOP của Hà Nội và các tỉnh thành trên cả nước.

- Các đơn vị tham gia gian hàng phải có đủ điều kiện kinh doanh và chấp hành đầy đủ quy định của pháp luật Nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam. Các nội dung quảng bá xung quanh sự kiện gắn với chương trình “Hành động vì quyền lợi người tiêu dùng” và Cuộc vận động “Người Việt Nam ưu tiên dùng hàng Việt Nam”.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Tên Hội chợ

“Hội chợ Xuân Bính Ngọ phường Giảng Võ năm 2026”

2. Thời gian diễn ra

Thời gian dự kiến diễn ra sự kiện trong 06 ngày (từ ngày 06/02/2025 đến hết ngày 11/02/2026).

Lễ khai mạc dự kiến diễn ra: ngày 07/02/2026 (Thứ 7)

3. Địa điểm tổ chức

Khu vực xung quanh Hồ Ngọc Khánh, phố Phạm Huy Thông, phường Giảng Võ, thành phố Hà Nội.

(có sơ đồ chi tiết kèm theo)

4. Quy mô, nội dung tổ chức

4.1 Quy mô sự kiện

- Hội chợ có quy mô dự kiến khoảng 40 gian hàng trưng bày, giới thiệu, quảng bá các sản phẩm nông sản, sản phẩm làng nghề, sản phẩm OCOP, quảng bá giới thiệu sản phẩm thương mại tiêu biểu phục vụ Tết Nguyên đán Bính Ngọ và được chia làm các không gian:

+ Khu vực tái hiện không gian Tết Hà Nội xưa, với mong muốn đưa Tết truyền thống trở lại không gian văn hóa để trải nghiệm và cảm nhận chiều sâu văn hóa của Tết Việt thông qua các không gian truyền thống Hà Nội.

+ Khu vực gian hàng trưng bày, bán và giới thiệu quảng bá các sản phẩm tiềm năng năng, sản phẩm tiêu biểu, sản phẩm thủ công mỹ nghệ. Trưng bày, kết nối tiêu thụ sản phẩm ngành hàng nông sản, hoa, cây cảnh đặc sản vùng miền, thực phẩm chế biến, sản phẩm làng nghề truyền thống, sản phẩm công nghệ xanh, sản phẩm thủ công mỹ nghệ; các đặc sản vùng miền và các mặt hàng tiêu dùng khác của Hà Nội và các tỉnh thành trên cả nước.

4.2 Nội dung

Sự kiện quảng bá hình ảnh, trưng bày, giới thiệu kết nối giao thương tạo cơ hội cho các doanh nghiệp, cơ sở sản xuất kinh doanh có cơ hội tìm kiếm khách hàng, đối tác, mở rộng kênh phân phối.

Trưng bày, giới thiệu những sản phẩm nông sản tiêu biểu, hoa, cây cảnh, sản phẩm nông nghiệp hữu cơ, sản phẩm OCOP, sản phẩm nông sản thực phẩm, sản phẩm chế biến, hàng tiêu dùng....của các tổ chức, doanh nghiệp, HTX, làng nghề trên địa bàn Thành phố và trong cả nước đến với người tiêu dùng trong và ngoài nước.

4.3 Các hoạt động truyền thông, quảng bá về chương trình

Các thông tin truyền thông về sự kiện được tuyên truyền, quảng bá trên các kênh báo viết và báo hình, nền tảng thông tin điện tử khác. Hình thức truyền thông bằng các tin, bài viết trên trang thông tin điện tử của phường, các trang mạng xã hội (zalo). Thiết kế, treo băng rôn tại khu vực xung quanh Hồ Ngọc Khánh.

5. Cơ quan chỉ đạo, tổ chức và phối hợp thực hiện

2.1 Cơ quan chỉ đạo: UBND phường Giảng Võ

2.2 Đơn vị thực hiện:

Giao Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phối hợp Công ty Cổ phần Hội chợ và xúc tiến Thương mại tổ chức thực hiện.

6. Kinh phí thực hiện

Nguồn ngân sách phường năm 2026 và nguồn kinh phí huy động hợp pháp khác (nếu có). Trước mắt để kịp thời có nguồn kinh phí thực hiện nhiệm vụ, chấp thuận cho phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị được sử dụng kinh phí đã được giao tại Quyết định số 939/QĐ-UBND ngày 08/12/2025 của UBND phường Giảng Võ giao chỉ tiêu kinh tế Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán thu, chi ngân sách phường Giảng Võ năm 2026. Nội dung và mức chi thực hiện theo Nghị quyết 22/2016/NQ-HĐND ngày 08/12/2016 của HĐND Thành phố quy định các nội dung và mức chi thực hiện chương trình xúc tiến thương mại và các quy định hiện hành có liên quan để tổ chức chương trình.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (cơ quan chủ trì)

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan xây dựng nội dung chương trình, tổ chức thực hiện Kế hoạch đảm bảo mục đích, yêu cầu, tiến độ, chất lượng theo quy định.

- Chủ trì thực hiện các nội dung: Xây dựng chi tiết kế hoạch tổ chức, nội dung chương trình; Phối hợp với đơn vị tổ chức - Công ty Cổ phần Hội chợ và xúc tiến Thương mại xây dựng phương án thiết kế tổng thể khu vực sự kiện, trang trí pano, sắp xếp các gian hàng; các điều kiện kỹ thuật phục vụ các hoạt động trong khuôn khổ sự kiện.

- Phối hợp với các đơn vị có liên quan tổ chức Lễ khai mạc sự kiện.

- Hướng dẫn các doanh nghiệp, cơ sở kinh doanh đăng ký và cam kết tham gia sự kiện đúng mục đích, yêu cầu theo Kế hoạch. Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội tuyên truyền, quảng bá về nội dung sự kiện.

- Lập dự toán triển khai thực hiện Kế hoạch tổ chức Hội chợ chi tiết, trình UBND phường phê duyệt; Thanh quyết toán kinh phí tổ chức Hội chợ, lễ khai mạc theo quy định.

- Báo cáo kết quả thực hiện Hội chợ theo quy định.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội, Trung tâm văn hoá thông tin và thể thao

Thực hiện tuyên truyền trên trang thông tin điện tử, trang tin zalo; phối hợp tuyên truyền để người dân trên địa bàn phường đến tham quan, trải nghiệm trong thời gian diễn ra Hội chợ.

Phòng Văn hoá – Xã hội chủ trì, phối hợp với các đơn vị, có phương án sẵn sàng phối hợp với Ban tổ chức Hội chợ khi có sự cố về An toàn thực phẩm và các sự cố khác có liên quan.

3. Văn phòng HĐND và UBND phường

Thực hiện công tác tổ chức tại Lễ khai mạc Hội chợ: phát hành giấy mời, đón tiếp đại biểu tham dự lễ Khai mạc, bế mạc Hội chợ. Giới thiệu đại biểu, dẫn chương trình tại lễ khai mạc.

4. Công an phường

Thực hiện công tác đảm bảo an ninh trật tự, phòng chống cháy nổ, phòng cháy chữa cháy trong suốt thời gian diễn ra Hội chợ. Tổ chức phân luồng giao thông khu vực xung quanh Hồ Ngọc Khánh đảm bảo trật tự, an toàn trước, trong và sau khi diễn ra Hội chợ.

Thường xuyên theo dõi, nắm tình hình, kịp thời đảm bảo an ninh trật tự, báo cáo UBND phường khi có tình huống phát sinh về an ninh trật tự, cháy nổ và các sự cố phát sinh khác trong thời gian diễn ra Hội chợ.

5. Đội quản lý thị trường Số 3

Thực hiện công tác kiểm tra, giám sát việc chấp hành pháp luật trong công tác chống buôn lậu, gia lận thương mại tại Hội chợ.

6. Công ty Điện lực Ba Đình

Đảm bảo cấp điện an toàn, ổn định trong suốt thời gian diễn ra Hội chợ. Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan hướng dẫn phương án sử dụng an toàn điện, phòng chống cháy nổ do sử dụng điện tại Hội chợ.

7. Công ty TNHH MTV Môi trường đô thị Hà Nội – Chi nhánh Ba Đình

Phối hợp các đơn vị có liên quan tăng cường công tác thu gom rác, đảm bảo vệ sinh môi trường trong suốt thời gian diễn ra sự kiện. Vận hành các công trình vệ sinh công cộng đảm bảo thông suốt, liên tục.

8. Ban quản lý Dự án đầu tư và Xây dựng

Phối hợp chỉ đạo Công ty TNHH MTV Môi trường đô thị Hà Nội – CN Ba Đình thực hiện thu gom rác, đảm bảo vệ sinh môi trường trước, trong và sau thời gian tổ chức Hội chợ.

Phối hợp các đơn vị có liên quan cung cấp trạm đấu nối hệ thống điện lưới để đơn vị tổ chức thực hiện thi công, tổ chức Hội chợ. Vận hành hệ thống chiếu sáng liên tục, ổn định trong thời gian diễn ra Hội chợ.

9. Các trường Mầm Non, Tiểu học, THCS trên địa bàn

Nhằm tạo không khí vui tươi, phấn khởi đón mùa Xuân mới, tăng cường hoạt động gắn kết tập thể. UBND phường giao các trường học phối hợp với Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị, đơn vị tổ chức sắp xếp theo khối, trưng bày các gian hàng tái hiện không gian Tết Hà nội xưa tại khu vực tổ chức Hội chợ (phân bổ khối THCS 02 gian hàng; Khối Tiểu học 02 gian; Khối Mầm Non 02 gian hàng).

10. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam Phường và các Tổ chức Hội đoàn thể

Thường xuyên thông tin, tuyên truyền đến các cán bộ cơ sở, hội viên và người dân trên địa bàn về thời gian, địa điểm và các nội dung diễn ra tại sự kiện; vận động hội viên, nhân dân tích cực đến tham quan, trải nghiệm tại sự kiện nhằm kích cầu tiêu dùng trong nước.

11. Tổ trưởng các tổ dân phố trên địa bàn phường

- Phối hợp với các đơn vị liên quan trong công tác thông tin, tuyên truyền về nội dung thời gian, địa điểm tới các Doanh nghiệp, cơ sở kinh doanh và nhân dân trên địa bàn biết đến tham quan, trải nghiệm tại Hội chợ.

- Tổ trưởng các tổ dân phố 11, 12, 17, 18: Thực hiện thông tin, tuyên truyền tới các hộ gia đình, cơ quan, đơn vị, cơ sở sản xuất, kinh doanh xung quanh địa điểm Hồ Ngọc Khánh phối hợp, tạo điều kiện thuận lợi cho các đơn vị thi công, tổ chức Hội chợ.

12. Công ty Cổ phần Hội chợ và xúc tiến thương mại

Giao Công ty Cổ phần Hội chợ và xúc tiến thương mại có mã số doanh nghiệp 0100878888 phối hợp các đơn vị liên quan triển khai thực hiện tổ chức Hội chợ: Đăng ký tổ chức Hội chợ thương mại; lập phương án tổ chức, thiết kế lắp dựng gian hàng, quản lý điều hành tổ chức Hội chợ...

13. Các Doanh nghiệp, đơn vị tham Hội chợ

- Cung cấp hàng hóa, sản phẩm tiêu biểu, đảm bảo chất lượng, rõ nguồn gốc để trưng bày, quảng bá, giới thiệu khi tham gia Hội chợ.

- Chấp hành nghiêm các nội quy và quy định về quản lý chất lượng an toàn thực phẩm, ANTT, PCCC... của Ban tổ chức và các quy định về hàng hóa trưng bày, giới thiệu tại Hội chợ.

- Thông tin kịp thời và phối hợp với các đơn vị liên quan để giải quyết những khó khăn, vướng mắc trong quá trình tổ chức.

- Sau khi kết thúc, báo cáo kết quả tham gia Hội chợ gửi về phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường Giảng Võ để tổng hợp báo cáo UBND phường, UBND Thành phố theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức “Hội chợ Xuân Bính Ngọ phường Giảng Võ năm 2026”. UBND phường đề nghị các cơ quan, đơn vị phối hợp triển khai thực hiện Kế hoạch kịp thời, hiệu quả./.

Nơi nhận:

- Sở Công Thương;
- Đ/c Bí thư Đảng ủy;
- TT ĐU-TT HĐND phường;
- Các Đ/c Phó Chủ tịch UBND phường;
- UBMT Tổ quốc Việt Nam phường;
- Các phòng, ban, ngành Đoàn thể;
- Công an phường;
- Đội QLTT Số 3;
- BQLDA; Công ty điện lực Ba Đình;
- Các trường: Mầm Non, Tiểu học, THCS;
- Tổ trưởng các Tổ dân phố;
- Lưu VT, KTHT&ĐT_(Thương).

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Cồ Như Dũng