

Số: **1802**/SGDĐT-CTTTHSSV

V/v tăng cường xây dựng môi trường
văn hóa, dân chủ, kỷ cương, trách nhiệm
người đứng đầu tại các cơ sở giáo dục

Hà Nội, ngày **28** tháng **4** năm 2026

Kính gửi:

- UBND các phường, xã;
- Các cơ sở giáo dục trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo.

Thực hiện Công văn số 1452/UBND-KGVX ngày 07/4/2026 của UBND Thành phố về việc tăng cường xây dựng môi trường văn hóa, dân chủ, kỷ cương, trách nhiệm người đứng đầu và thực hiện liên doanh, liên kết trong các cơ sở giáo dục, đào tạo trên địa bàn Thành phố theo Chương trình hành động số 05-CTr/TU ngày 12/01/2026 của Thành ủy; Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị UBND các phường, xã chỉ đạo các cơ sở giáo dục trực thuộc; các cơ sở giáo dục trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo thực hiện một số nội dung như sau:

1. Phổ biến, quán triệt các quy định về trách nhiệm người đứng đầu trong xây dựng môi trường văn hóa học đường

- Tổ chức phổ biến, quán triệt tới cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh các quy định về thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở, kỷ cương hành chính, văn hóa công sở, văn hóa ứng xử trường học. Triển khai hiệu quả Thông tư số 03/2026/TT-BGDĐT ngày 30/01/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Quy định quy tắc ứng xử của nhà giáo; Chỉ thị 09 - CT/TU ngày 23/3/2026 của Thành ủy Hà Nội về nâng cao hiệu lực, hiệu quả thực thi công vụ; siết chặt kỷ luật, kỷ cương và trách nhiệm của cán bộ, nhất là người đứng đầu trong giai đoạn phát triển mới của thủ đô Hà Nội; Quyết định số 522/QĐ-UBND ngày 25/1/2017 của UBND Thành phố ban hành Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan thuộc thành phố Hà Nội; Quyết định số 1605/QĐ-UBND ngày 10/3/2017 của UBND Thành phố ban hành Quy tắc ứng xử nơi công cộng trên địa bàn thành phố Hà Nội; Kế hoạch số 454/KH-SGDĐT ngày 03/02/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc đẩy mạnh thực hiện các quy định, quy tắc ứng xử trong các cơ sở giáo dục.

- Thủ trưởng các cơ sở giáo dục chịu trách nhiệm trực tiếp trước cơ quan quản lý cấp trên về việc xây dựng, duy trì và tổ chức thực hiện môi trường văn hóa học đường. Chịu trách nhiệm nếu để xảy ra vi phạm tại đơn vị thuộc phạm vi quản lý mà không kịp thời chỉ đạo, kiểm tra, xử lý theo quy định.

- Thiết lập, công khai đường dây nóng để tiếp nhận và kịp thời xử lý các thông tin liên quan đến an ninh, an toàn trường học, bạo lực học đường và ứng xử văn hóa trong trường học; đồng thời có cơ chế bảo mật thông tin người phản ánh, báo cáo nhằm bảo đảm tính khách quan, an toàn, khuyến khích việc cung cấp thông tin kịp thời.

- Gắn việc thực hiện xây dựng môi trường văn hóa học đường dân chủ, kỷ cương, trách nhiệm người đứng đầu với công tác thi đua, khen thưởng, đánh giá, xếp loại cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh; đồng thời tăng cường phối hợp với gia đình và các lực lượng xã hội trong giáo dục đạo đức, lối sống, hành vi ứng xử cho học sinh.

- Tổ chức kiểm tra, giám sát, đánh giá định kỳ và đột xuất việc thực hiện văn hóa ứng xử trong nhà trường; kịp thời chấn chỉnh, khắc phục các tồn tại, hạn chế.

2. Nội dung đánh giá người đứng đầu

2.1. Đánh giá kết quả xây dựng môi trường văn hóa học đường

- Việc ban hành, rà soát, bổ sung và tổ chức thực hiện kế hoạch, quy chế, quy tắc ứng xử, chuẩn mực đạo đức, chuẩn mực hành vi trong nhà trường.

- Kết quả xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, văn minh; tình hình duy trì nền nếp, kỷ cương, văn hóa giao tiếp, ứng xử của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh.

- Việc tổ chức các hoạt động tuyên truyền, giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng ứng xử, phòng chống bạo lực học đường, xây dựng trường học hạnh phúc, văn hóa học đường.

- Kết quả phát hiện, phòng ngừa, chấn chỉnh, xử lý các hành vi vi phạm quy tắc ứng xử, vi phạm đạo đức nhà giáo, bạo lực học đường, phát ngôn thiếu chuẩn mực, ứng xử không phù hợp trong và ngoài nhà trường, trên môi trường mạng.

- Hiệu quả phối hợp giữa nhà trường với gia đình, cơ quan, tổ chức và các lực lượng xã hội trong xây dựng môi trường văn hóa học đường.

2.2. Đánh giá kết quả thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở

- Việc tổ chức quán triệt, phổ biến và thực hiện các quy định về dân chủ ở cơ sở trong nhà trường.

- Mức độ công khai, minh bạch trong quản lý, điều hành, sử dụng nguồn lực, thực hiện chế độ, chính sách, các khoản thu, chi, nội dung liên quan trực tiếp đến cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh theo quy định.

- Việc bảo đảm quyền được biết, được tham gia ý kiến, được giám sát của cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động, học sinh và cha mẹ học sinh.

- Vai trò của cấp ủy, đoàn thanh niên và các tổ chức trong nhà trường trong giám sát, phản biện, tham gia xây dựng môi trường làm việc dân chủ, đoàn kết, trách nhiệm.

2.3. Đánh giá kết quả chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp.

- Việc quán triệt, tổ chức thực hiện nghiêm Chỉ thị số 09-CT/TU ngày 23/3/2026 của Thành ủy Hà Nội; mức độ chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, thời gian làm việc, chế độ hội họp, quy trình giải quyết công việc, trách nhiệm giải trình, văn hóa công sở trong đơn vị.

- Việc phân công nhiệm vụ rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ tiến độ, rõ kết quả; việc thực hiện nhiệm vụ đúng thẩm quyền, đúng quy trình, đúng thời hạn; không để xảy ra tình trạng chậm trễ, né tránh trách nhiệm, làm việc, thiếu chủ động.

- Việc ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số, công khai đầu mối và thời hạn giải quyết công việc; mức độ cải cách hành chính, nâng cao hiệu quả phục vụ người dân, phụ huynh, học sinh.

- Kết quả kiểm tra công vụ, kiểm tra nội bộ; việc phát hiện, chấn chỉnh, xử lý vi phạm về kỷ luật, kỷ cương, đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cấp có thẩm quyền xử lý.

2.4. Đánh giá trách nhiệm nêu gương của người đứng đầu

- Gương mẫu trong chấp hành chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, quy định của ngành, của Thành phố và của đơn vị; gương mẫu về đạo đức, lối sống, tác phong, phương pháp làm việc, ý thức tổ chức kỷ luật, tinh thần trách nhiệm và phát ngôn.

- Gương mẫu trong thực hiện văn hóa công sở, quy tắc ứng xử trường học; ứng xử đúng mực, tôn trọng, lắng nghe, cầu thị, công tâm, khách quan; nói đi đôi với làm; dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm vì lợi ích chung.

- Trực tiếp chỉ đạo xây dựng các chuẩn mực hành vi, ứng xử trong đơn vị theo hướng: Tôn trọng, nhân văn, hợp tác, chia sẻ, trách nhiệm; không xúc phạm danh dự, nhân phẩm, không bạo lực, không định kiến, không phân biệt đối xử; ứng xử văn minh, chuyên nghiệp trong giao tiếp trực tiếp và trên môi trường mạng; xây dựng hình ảnh nhà trường thân thiện, an toàn, kỷ cương, trách nhiệm.

- Gương mẫu trong phòng ngừa, phát hiện, xử lý các vụ việc liên quan đến xung đột ứng xử, bạo lực học đường, vi phạm đạo đức nhà giáo, phản ánh của phụ huynh, học sinh và công dân; không né tránh, không để vụ việc kéo dài, phát sinh dư luận xấu.

- Chịu trách nhiệm trước cơ quan quản lý cấp trên nếu đơn vị để xảy ra tình trạng vi phạm kéo dài, mất đoàn kết nội bộ, bạo lực học đường, vi phạm quy tắc ứng xử, vi phạm kỷ luật, kỷ cương hành chính mà không có biện pháp chấn chỉnh, xử lý kịp thời.

3. Phương thức đánh giá trách nhiệm người đứng đầu

3.1. Gắn kết quả thực hiện với đánh giá, xếp loại hàng tháng, hàng năm

Việc đánh giá trách nhiệm người đứng đầu được thực hiện gắn với kết quả xây dựng môi trường văn hóa học đường, thực hiện dân chủ ở cơ sở, chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, trách nhiệm nêu gương và kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao; làm căn cứ kiểm điểm, đánh giá, xếp loại hàng tháng, hàng năm đối với cá nhân người đứng đầu và tập thể đơn vị.

3.2. Đối với các đơn vị thực hiện đánh giá hàng tháng theo OKR/KPI

Đối với các đơn vị thực hiện cơ chế đánh giá hàng tháng gắn với phương pháp đo lường bằng OKR/KPI theo Quy định số 11-QĐ/TU, người đứng đầu có trách nhiệm cụ thể hóa thành các mục tiêu, kết quả then chốt, chỉ số theo dõi phù hợp với đặc thù ngành giáo dục, tập trung vào một số nội dung chủ yếu sau: Kết

quả thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, nhiệm vụ quản lý, điều hành; kết quả xây dựng và duy trì môi trường văn hóa học đường; kết quả thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở, kỷ luật, kỷ cương hành chính; kết quả triển khai quy tắc ứng xử trong trường học và quy tắc ứng xử của nhà giáo; mức độ hài lòng của cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh, phụ huynh.

3.3. Kiểm tra, đánh giá đột xuất

Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức kiểm tra, đánh giá định kỳ, đột xuất đối với người đứng đầu các đơn vị, trường học trực thuộc Sở; UBND các phường, xã tổ chức kiểm tra, đánh giá định kỳ, đột xuất đối với người đứng đầu các cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý khi có phản ánh, kiến nghị, dư luận, vụ việc phát sinh hoặc khi cần thiết. Qua kiểm tra, kịp thời phát hiện, chấn chỉnh, xử lý vi phạm, khắc phục tồn tại, hạn chế trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện.

3.4. Đánh giá qua các kênh phản hồi, góp ý

Việc đánh giá trách nhiệm người đứng đầu được thực hiện thông qua các kênh thông tin như: kết quả tự đánh giá của cá nhân; đánh giá của cơ quan quản lý cấp trên trực tiếp; ý kiến nhận xét của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong đơn vị; phản ánh, ý kiến của phụ huynh, học sinh.

3.5. Đánh giá, theo dõi trách nhiệm người đứng đầu trên nền tảng số

Khuyến khích triển khai ứng dụng công nghệ thông tin, nền tảng số trong theo dõi, đánh giá trách nhiệm người đứng đầu; thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả đánh giá; tổ chức thu thập ý kiến phản hồi đa chiều của cán bộ, giáo viên, phụ huynh, học sinh qua các kênh trực tuyến; theo dõi, xử lý phản ánh, kiến nghị trên môi trường số; bảo đảm công khai, minh bạch, phục vụ hiệu quả công tác quản lý, giám sát và đánh giá.

3.6. Sử dụng kết quả đánh giá

Kết quả thực hiện các nội dung đánh giá trách nhiệm người đứng đầu là căn cứ quan trọng để xem xét mức độ hoàn thành nhiệm vụ, đánh giá xếp loại cá nhân, tập thể; làm cơ sở cho công tác thi đua, khen thưởng, quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng, bố trí, sử dụng cán bộ, viên chức quản lý.

3.7. Chế độ thông tin, báo cáo

Các cơ sở giáo dục báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo, UBND các phường, xã theo phân cấp quản lý kết quả thực hiện xây dựng môi trường văn hóa học đường, dân chủ, kỷ cương, trách nhiệm người đứng đầu vào cuối học kỳ 1 (31/12 hàng năm và cuối năm học (31/5 hàng năm). Báo cáo những nội dung phát sinh, đột xuất theo phân cấp quản lý. Sở Giáo dục và Đào tạo tổng hợp kết quả báo cáo UBND thành phố vào cuối năm học.

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị UBND các phường, xã; thủ trưởng các cơ sở giáo dục trực thuộc Sở nghiêm túc triển khai thực hiện; bảo đảm đúng tiến độ, chất lượng và yêu cầu đề ra.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND Thành phố;
- Sở Văn hóa và Thể thao;
- Sở Nội vụ;
- Đ/c Giám đốc Sở;
- Các đ/c PGĐ Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Lưu: VT, CTTTHSSV, TCCB.

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Văn Hiền