

Số: /KH-UBND Giảng Võ, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức hoạt động hè cho học sinh năm 2026 trên địa bàn phường Giảng Võ

Căn cứ Kế hoạch số 1749/KH-SGDĐT ngày 24/4/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) Hà Nội về việc tổ chức hoạt động hè cho học sinh năm 2026 ngành GDĐT Hà Nội; Căn cứ tình hình thực tế, UBND phường ban hành kế hoạch tổ chức hoạt động hè cho học sinh và trẻ em (sau đây được gọi chung là học sinh) năm 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Phối hợp giữa UBND phường, các đoàn thể với các nhà trường trên địa bàn để tổ chức cho học sinh các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao, trò chơi dân gian bổ ích, lành mạnh.
- Nâng cao trách nhiệm của gia đình, nhà trường và xã hội trong việc chăm sóc, giáo dục, quản lý học sinh trong dịp hè.
- Tổ chức trên nguyên tắc tự nguyện, tăng cường tuyên truyền và có sự đồng thuận của phụ huynh học sinh.
- Đảm bảo tuyệt đối an toàn, phù hợp tình hình thực tế, chú trọng phòng chống dịch bệnh và vệ sinh an toàn thực phẩm.
- Quan tâm, hỗ trợ đặc biệt cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn nhân ngày Quốc tế thiếu nhi 01/6.
- Các hoạt động phải thiết thực, tạo tâm thế phấn khởi trước năm học mới 2026-2027.

II. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG

1. Đối với các trường Tiểu học (TH) và Trung học cơ sở (THCS)

- **Bàn giao sinh hoạt hè:** Các nhà trường chủ động phối hợp với Đoàn Thanh niên, Hội đồng Đội phường để thực hiện bàn giao học sinh về sinh hoạt tại địa phương và tiếp nhận lại khi tựu trường.

- **Giáo dục đạo đức, pháp luật:**

+ Tuyên truyền phòng chống thiên tai, tai nạn thương tích, đuối nước, bạo lực học đường, tác hại của thuốc lá mới và các chất gây nghiện.

+ Tổ chức hoạt động "Đền ơn đáp nghĩa" nhân ngày 27/7 (thăm hỏi gia đình chính sách, Mẹ Việt Nam anh hùng).

+ Phối hợp phát hiện và xử lý kịp thời các hành vi biểu hiện chưa ngoan, không để kẻ xấu lôi kéo học sinh tham gia tệ nạn xã hội hoặc vi phạm pháp luật.

- **Hoạt động vui chơi, thể thao:**

+ Khuyến khích học sinh tham gia các hoạt động vui chơi, giải trí ở câu lạc bộ, thư viện, nhà văn hóa, sân chơi thể thao... của địa phương, nhà trường.

+ Căn cứ điều kiện của nhà trường, nguyện vọng của cha mẹ học sinh, nhà trường chủ động phối hợp với Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao phường tổ chức có hiệu quả các hoạt động văn nghệ, thể dục, thể thao cho học sinh; quan tâm nắm bắt tâm lý, sức khỏe tâm thần của học sinh, chú trọng công tác tư vấn cho học sinh trước kỳ nghỉ hè; Tổ chức các lớp dạy bơi, phổ cập kỹ thuật bơi và kỹ năng phòng tránh đuối nước.

+ Tạo điều kiện tốt nhất cho các em học sinh được lựa chọn tham gia thi đấu các môn thể thao do Bộ Giáo dục và Đào tạo tổ chức trong tháng 6 năm 2026.

+ Tổ chức các câu lạc bộ (văn nghệ, thể thao) trên tinh thần tự nguyện, không áp đặt.

- **Ôn tập văn hóa:** Lập kế hoạch bồi dưỡng kiến thức cho học sinh yếu, kém; tổ chức kiểm tra lại theo quy định. Nghiêm cấm tổ chức dạy thêm, học thêm dưới bất kỳ hình thức nào; không dạy trước chương trình hoặc luyện thi để xếp lớp; thực hiện nghiêm túc những quy định của Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ GDĐT Quy định về dạy thêm, học thêm và Thông tư số 19/2026/TT-BGDĐT ngày 31/3/2026 của Bộ GDĐT về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ GDĐT Quy định về dạy thêm, học thêm.

- **Hoạt động tình nguyện:** Tham gia các đội hình "Mùa hè xanh", vệ sinh môi trường, tu sửa trường lớp chuẩn bị năm học mới.

2. Đối với các trường Mầm non (MN)

Đảm bảo các điều kiện tổ chức hoạt động hè:

- **Cơ sở vật chất:** Đảm bảo phòng học, bếp ăn, khu vui chơi và đồ dùng học tập tuyệt đối an toàn; đảm bảo nguồn nước sạch và chống nóng cho trẻ.

- **Đội ngũ:** Bố trí giáo viên, nhân viên dựa trên tinh thần tự nguyện đăng ký làm hè, đảm bảo đủ số lượng theo quy định.

- **Quản lý:** Xây dựng kế hoạch hè dựa trên nhu cầu của phụ huynh (có đơn đăng ký); thực hiện nghiêm túc chế độ trực hè và báo cáo.

- **Tài chính và chế độ chính sách:** Thực hiện thu, chi trên nguyên tắc thỏa thuận với cha mẹ trẻ, được cấp có thẩm quyền phê duyệt; bảo đảm công khai, minh bạch theo quy định. Quan tâm thực hiện đầy đủ chế độ, chính sách đối với cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên làm hè theo quy định.

- Chăm sóc giáo dục:

+ Chú trọng dạy trẻ kỹ năng tự phục vụ, bảo vệ bản thân và vệ sinh phòng dịch.

+ Với trẻ 5 tuổi: Trang bị kỹ năng cần thiết để sẵn sàng vào lớp Một.

+ Dinh dưỡng: Xây dựng thực đơn phù hợp mùa hè, đảm bảo cân đối dinh dưỡng và vệ sinh an toàn thực phẩm.

III. THỜI GIAN VÀ CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

- **Thời gian:** Từ khi học sinh nghỉ hè đến khi tựu trường năm học 2026-2027.

- **Chế độ báo cáo:** Các trường và đơn vị liên quan báo cáo UBND phường Kết hoạt động hè năm 2026 (qua phòng VHXH) trước ngày 20/8/2026 để tổng hợp báo cáo Thành phố theo quy định.

IV. KINH PHÍ

Từ nguồn ngân sách Nhà nước theo phân cấp và các nguồn xã hội hóa, kinh phí hợp pháp khác theo quy định.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Là đơn vị thường trực, tham mưu chỉ đạo và theo dõi, đôn đốc các trường (MN, TH, THCS) thực hiện kế hoạch hè.

- Phối hợp với các cơ quan truyền thông tuyên truyền về các hoạt động hè của phường.

- Chủ trì thành lập đoàn kiểm tra việc triển khai tại các đơn vị.

2. Phòng Kinh tế, hạ tầng và đô thị

- Phối hợp kiểm tra an toàn cơ sở vật chất, điện nước, thiết bị tại các khu vui chơi, bể bơi trong trường học và trên địa bàn phường.

- Hỗ trợ công tác vệ sinh môi trường trong các chiến dịch tình nguyện của học sinh.

3. Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao phường

- Chủ trì tổ chức các giải thi đấu thể thao, hội diễn văn nghệ và các lớp năng khiếu hè cho học sinh.

- Quản lý và khai thác hiệu quả các sân chơi, nhà văn hóa phục vụ nhu cầu giải trí của các em.

4. Các nhà trường: MN, TH, THCS trên địa bàn

- Thành lập Ban Chỉ đạo hè của trường, xây dựng kế hoạch cụ thể triển khai tới giáo viên và học sinh.

- Chịu trách nhiệm quản lý học sinh và tổ chức các hoạt động tại trường an toàn, hiệu quả.

UBND phường Giảng Võ yêu cầu các đơn vị, trường học nghiêm túc triển khai thực hiện kế hoạch. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu khó khăn vướng mắc báo cáo UBND phường (qua phòng VH-XH) để xem xét giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT Hà Nội;
- Đ/c Chủ tịch UBND phường;
- Các đ/c Phó Chủ tịch UBND phường;
- UB MTTQ VN phường;
- Đoàn TNCS HCM phường;
- Các phòng: VH-XH, KTHT&ĐT;
- Trung tâm VH TT&TT phường;
- Các Cơ sở giáo dục trên địa bàn phường;
- Các Chi bộ, Tổ dân phố, Ban CTMT địa bàn dân cư;
- Lưu: VT, VH-XH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH

Lê Thị Thu Hà